

## **УТВЕРЖДЕНО**

Советом Ассоциации  
«Объединение организаций  
выполняющих инженерные  
изыскания в газовой и нефтяной  
отрасли «Инженер-Изыскатель»  
(Ассоциация «Инженер-  
Изыскатель»)  
Протокол от 09.09.2022 №И-09/2022

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Контрольной комиссии Ассоциации  
«Объединение организаций выполняющих инженерные изыскания в газовой и  
нефтяной отрасли «Инженер-Изыскатель» (Ассоциация «Инженер-  
Изыскатель»)**

(в новой редакции)

г. Москва, 2022 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о Контрольной комиссии Ассоциации «Объединение организаций выполняющих инженерные изыскания в газовой и нефтяной отрасли «Инженер-Изыскатель» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 01.12.2007 №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Ассоциации «Объединение организаций выполняющих инженерные изыскания в газовой и нефтяной отрасли «Инженер-Изыскатель» (далее - Ассоциация), а также внутренними документами Ассоциации.

1.2. Специализированным органом, осуществляющим контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил, является Контрольная комиссия Ассоциации (далее – Контрольная комиссия).

1.3. Настоящее Положение определяет функции, полномочия, порядок формирования и организацию работы Контрольной комиссии.

1.4. Контрольная комиссия осуществляет контроль за деятельностью членов Ассоциации в части соблюдения ими требований, установленных в Положении о контроле за деятельностью членов Ассоциации «Объединение организаций выполняющих инженерные изыскания в газовой и нефтяной отрасли «Инженер-Изыскатель» в части соблюдения ими требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в саморегулируемой организации (далее – Положение о контроле) и в п.2.2. настоящего Положения.

1.5. Контрольная комиссия является коллегиальным специализированным органом Ассоциации, подотчетным постоянно действующему коллегиальному органу Ассоциации (далее – Совет Ассоциации), и осуществляет свои функции самостоятельно.

1.6. Контрольная комиссия осуществляет контроль в порядке, предусмотренном Положением о контроле Ассоциации за деятельностью членов Ассоциации.

1.7. Информация о структуре и компетенции Контрольной комиссии является открытой, и доводится до сведения всех членов Ассоциации путем размещения на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

## 2. Функции Контрольной комиссии

2.1. Контрольная комиссия осуществляет свою деятельность в рамках реализации уставных целей и задач Ассоциации в соответствии с настоящим Положением и внутренними документами Ассоциации.

2.2. Контрольной комиссией осуществляется контроль:

2.2.1. За соблюдением членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по инженерным изысканиям, утвержденных соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций;

2.2.2. За исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2.2.3. За соответствием фактического совокупного размера обязательств по договорам подряда на проведение инженерных изысканий, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации;

2.2.4. За соблюдением членами Ассоциации условий членства в Ассоциации;

2.2.5. За соблюдением членами Ассоциации требований стандартов, правил и внутренних документов Ассоциации;

2.2.6. За устранением выявленных нарушений, в результате которых к члену Ассоциации были применены меры дисциплинарного воздействия.

2.3. Ассоциация имеет право осуществлять общественный контроль в сфере закупок.

2.4. Если деятельность члена Ассоциации связана с выполнением инженерных изысканий на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах, контроль за деятельностью членов Ассоциации осуществляется в том числе с применением риск-ориентированного подхода. При применении риск-ориентированного подхода расчет значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения, осуществляется по методике, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и

нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

2.5. Контрольная комиссия рассматривает поступившие в Ассоциацию жалобы и/или обращения на нарушение членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, а также требований, установленных в стандартах на процессы выполнения инженерных изысканий, утвержденных соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций, требований внутренних стандартов и правил Ассоциации, в порядке, предусмотренном Положением о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации «Инженер-Изыскатель» и иных обращений, поступивших в Ассоциацию «Инженер-Изыскатель» (далее – Положение о процедуре рассмотрения жалоб).

2.6. Для выполнения возложенных задач Контрольная комиссия:

2.6.1. Проводит плановые и внеплановые проверки деятельности членов Ассоциации по основаниям и в порядке, предусмотренным Положением о контроле за деятельностью членов Ассоциации;

2.6.2. По результатам проведения контрольных мероприятий принимает решение о признании члена Ассоциации соответствующим/не соответствующим требованиям Ассоциации;

2.6.3. Запрашивает и получает у членов Ассоциации информацию и документы, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

2.6.4. В случае необходимости обращается к Совету Ассоциации, директору Ассоциации и другие органы Ассоциации для оказания содействия в организации работы Контрольной комиссии;

2.6.5. По поручению Совета Ассоциации или по собственной инициативе разрабатывает предложения по вопросам методологии и организации контроля за соблюдением членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации, стандартов и внутренних документов Ассоциации.

2.6.6. Представляет в Совет Ассоциации отчет о деятельности Контрольной комиссии не реже чем один раз в год;

2.6.7. Осуществляет иные полномочия, необходимые для организации и проведения контрольных мероприятий в отношении членов Ассоциации;

2.6.8. Контрольная комиссия утверждает ежегодный План проведения проверок (в т.ч. изменения, вносимые в ежегодный План проведения проверок) и Планы-графики проведения проверок (составляются на месяц).

2.7. Контрольная комиссия может осуществлять контрольные функции самостоятельно или через создаваемые рабочие группы Контрольной комиссии, в состав которых могут входить уполномоченные работники Ассоциации, экспертные организации, независимые эксперты, имеющие специальные знания, квалификацию и опыт в соответствующей сфере деятельности.

### **3. Организация работы Контрольной комиссии Ассоциации**

3.1. Состав Контрольной комиссии, в том числе избрание Председателя Контрольной комиссии, утверждается решением Совета Ассоциации сроком на 4 (четыре) года с даты принятия решения.

3.2. Количество членов Контрольной комиссии должно составлять не менее 3 (трех) человек.

3.3. Члены Контрольной комиссии являются представителями организаций-членов Ассоциации и не могут входить в состав органов управления Ассоциации, а также других специализированных органов Ассоциации;

3.4. Председатель Контрольной комиссии:

3.4.1. Контролирует выполнение функций и устанавливает порядок работы Контрольной комиссии;

3.4.2. Осуществляет контроль формирования проекта ежегодного плана проверок и вносимых изменений в ежегодный план проверок;

3.4.3. Устанавливает порядок работы Контрольной комиссии;

3.4.4. По запросу Совета Ассоциации, директора Ассоциации и специализированных органов Ассоциации представляет информацию и документы, относящиеся к компетенции Контрольной комиссии;

3.4.5. Несет ответственность за реализацию Контрольной комиссией своих функций;

3.4.6. Осуществляет контроль за размещением общей информации о проверках, проведенных в отношении членов Ассоциации за два предшествующих года, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Положением об информационной открытости Ассоциации «Объединение организаций выполняющих инженерные изыскания в газовой и нефтяной отрасли «Инженер-Изыскатель» (далее – Положение об информационной открытости);

3.4.7. Осуществляет контроль за размещением информации о принятых решениях Контрольной комиссии на официальном сайте Ассоциации в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации сроки и Положением об информационной открытости.

3.4.8. Осуществляет взаимодействие со специализированным органом Ассоциации по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия (далее – Дисциплинарная комиссия).

3.5. Члены Контрольной комиссии при проведении мероприятий по контролю за деятельностью членов Ассоциации независимы от других органов Ассоциации и обязаны соблюдать требования об исключении конфликта интересов, установленные в Ассоциации.

3.6. Члены и рабочие группы Контрольной комиссии несут ответственность за свои неправомерные действия при осуществлении контроля за деятельностью членов Ассоциации, а также за разглашение и распространение сведений, полученных в ходе проведения контрольных мероприятий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и внутренними документами Ассоциации.

3.7. На период отсутствия Председателя Контрольной комиссии его обязанности исполняет член Контрольной комиссии, назначенный Председателем Контрольной комиссии.

3.8. Функции Секретаря Контрольной комиссии исполняются работником Ассоциации, который назначается Председателем Контрольной комиссии по представлению директора Ассоциации.

3.9. Секретарь Контрольной комиссии оформляет протоколы заседаний Контрольной комиссии и подписывает их совместно с Председателем Контрольной комиссии, осуществляет иные функции, связанные с осуществлением деятельности Контрольной комиссии.

3.10. Заседания Контрольной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 2 (два) месяца.

3.11. При проведении заседаний Контрольной комиссии, в том числе при рассмотрении жалобы на действия членов Ассоциации, могут использоваться информационные и коммуникационные технологии, позволяющие обеспечить возможность дистанционного участия в рассмотрении вопросов, входящих в компетенцию Контрольной комиссии.

3.12. Член Контрольной комиссии не вправе передать по доверенности или иным способом право исполнения своих обязанностей в деятельности Контрольной комиссии.

3.13. Заседание Контрольной комиссии правомочно, если в нем принимает участие не менее двух третей членов Контрольной комиссии.

3.14. Решение Контрольной комиссии принимается простым большинством голосов членов Контрольной комиссии. При равенстве голосов «за» и «против» голос Председателя Контрольной комиссии является решающим.

#### **4. Обжалование действий (бездействия) членов Контрольной комиссии, результатов проверок**

4.1. Действия (бездействие) членов Контрольной комиссии при исполнении своих обязанностей, результаты проверок могут быть обжалованы в тридцатидневный срок, с момента совершения соответствующего события в Совет Ассоциации.

4.2. Жалоба на действия (бездействие) членов Контрольной комиссии, результаты проверок должна быть представлена в письменной форме, с указанием конкретных сведений (фактов) об обжалуемых действиях (бездействии) членов Контрольной комиссии, а также содержать аргументированные доводы заявителя жалобы.

4.3. Срок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Контрольной комиссии, результаты проверок составляет не более двадцати календарных дней.

4.4. Действия (бездействие) членов Контрольной комиссии, результаты проверок также могут быть обжалованы в судебном порядке.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решения о признании таких документов утратившими силу вступают в силу не ранее чем через десять дней после дня их утверждения.

5.2. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу Ассоциации. В случае если законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.